



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Direzione Generale del Personale e delle Risorse  
Ufficio IV- Relazioni Sindacali

Prot. n.

m\_dg-GDAP  
PU - 0068919 - 27/02/2018



Ai Rappresentanti delle OO.SS.

S.A.P.Pe.

O.S.A.P.P.

UILPA -P.P.

Si.N.A.P.Pe.

CISL - FNS

USPP

FSA - CNPP

CGIL FP/PP

OGGETTO: Procedure di mobilità a domanda del personale appartenente alla carriera dei funzionari del Corpo di Polizia Penitenziaria per la copertura di dieci posti nell'organico del Gruppo Operativo Mobile.

Si trasmette per opportuna informativa la ministeriale n. 0064399 datata 22.2.2018, inerente all'argomento in oggetto indicato.

IL DIRIGENTE



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Il Direttore Generale del Personale e delle Risorse

Alle Direzioni generali

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I - Segreteria generale  
SEDE

m\_dg - GDAP  
PU - 0064399 - 22/02/2018



Al Sig. Vice Capo del Dipartimento  
SEDE

Al Direttore del G.O.M.  
SEDE

Al Dipartimento per la giustizia minorile e di comunità  
ROMA

Ai Provveditorati regionali dell'Amministrazione penitenziaria  
LORO SEDI

Ai Centri per la giustizia minorile  
LORO SEDI

Alle Direzioni degli istituti penitenziari per adulti  
LORO SEDI

Alle Direzioni degli istituti penitenziari per minorenni  
LORO SEDI

Alle Direzioni delle Scuole di formazione ed aggiornamento del Corpo  
di polizia penitenziaria e del personale dell'Amministrazione penitenziaria  
LORO SEDI

e, p.c.

All'Ufficio IV - Relazioni sindacali  
SEDE

OGGETTO: Procedura di mobilità a domanda del personale appartenente alla carriera dei funzionari del Corpo di polizia penitenziaria per la copertura di dieci posti nell'organico del Gruppo Operativo Mobile.

Facendo seguito alla richiesta contenuta nella nota del 1 febbraio 2018, GDAP-0037920, proveniente dal Sig. Vice Capo del Dipartimento, di avviare una procedura volta alla nomina di dieci



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria  
Il Direttore Generale del Personale e delle Risorse

unità di personale (uomini e donne) appartenente alla carriera dei funzionari da destinare al Gruppo Operativo Mobile, previste dal D.M. 2 ottobre 2017, tabella "B", pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 21 del 15.11.2017

La presente procedura, giusta indicazione contenuta nella summenzionata nota, si espletterà secondo i criteri e le modalità stabilite dall'art. 8, rubricato *Criteri di accesso e modalità di reclutamento*, del D.M. 28 luglio 2017, recante "Misure per la riorganizzazione delle strutture e per la ridefinizione delle funzioni eserciate dal Gruppo operativo mobile al fine della razionalizzazione ed efficientamento delle sue attribuzioni, in attuazione dell'articolo 11, comma 2, lettera a), del Decreto del Ministro della giustizia 2 marzo 2016".

Tanto premesso, la domanda di partecipazione alla presente procedura deve essere presentata, entro il termine perentorio del 2 marzo 2018, presso la sede in cui il dipendente presta attualmente servizio, anche se diversa da quella di assegnazione. L'Ufficio che la riceve provvederà alla sua immediata protocollazione e, nel caso di personale che presti servizio fuori della propria sede di assegnazione, a inviarne, entro cinque giorni, una copia a quest'ultima.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'allegato modello (allegato 1).

Le istanze di partecipazione dovranno essere trasmesse, in originale e corredate del foglio matricolare aggiornato, entro il 6 marzo 2018, ai competenti Provveditorati regionali che avranno cura di anticiparne l'invio, entro l'8 marzo 2018, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [funzionari.dgpersform.dap.roma@giustizia.it](mailto:funzionari.dgpersform.dap.roma@giustizia.it). e successivamente dovranno essere rimesse con posta celere urgente all'Ufficio II – Sezione Quarta – Settore dei Funzionari del Corpo – stanza n. 144 – piano terra.

Gli istituti, gli uffici, i servizi e le scuole in indirizzo sono tenuti a dare la massima e sollecita diffusione alla presente nota attraverso affissione nelle bacheche destinate alle comunicazioni al personale. Copia del processo verbale di tale affissione dovrà essere tempestivamente inviata al suddetto indirizzo email.

Pietro Buffa

~ ~ ~

